

## TAG KUNING DAN TAG MERAH

Bil	Perkara
1.	<p>(a) Tag Merah</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menentukan jenis barang/peralatan/rekod yang hendak dilupuskan.</li><li>• Melekat/melabel Tag Merah ke atas barang/peralatan/rekod yang telah dikenal pasti.</li><li>• Mewujudkan kawasan Tag Merah dengan menetapkan kawasan pengumpulan barang/ peralatan/rekod yang tidak diperlukan lagi dan seterusnya melaksanakan pelupusan.</li><li>• Senaraikan barang/peralatan/rekod yang telah dilabelkan dengan Tag Merah.</li></ul> <p>Rujuk <b>Lampiran 1</b> untuk format Tag Merah</p> <p>(b) Tag Kuning</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menentukan jenis barang/peralatan/rekod yang hendak dinilai.</li><li>• Melekat/Melabel Tag Kuning ke atas barang/peralatan/rekod yang telah dikenal pasti.</li><li>• Membuat penilaian dengan mengambil tindakan terhadap barang yang dilabel Tag Kuning. Tarikh pelupusan perlu ditetapkan untuk penentuan sama ada pelupusan atau penyimpanan.</li><li>• Senaraikan barang/peralatan/rekod yang telah dilabelkan dengan Tag Kuning.</li></ul> <p>Rujuk <b>Lampiran 2</b> untuk format Tag Kuning</p>
2.	Bagi barang-barang yang hendak dilupuskan rujuk kepada Pekeliling/Arahan/Peraturan Kerajaan yang sedang berkuatkuasa.

## Format Tag Merah yang boleh diguna pakai

No Tag: \_\_\_\_\_

### TAG MERAH

<b>Klasifikasi</b>	• Bahan mentah	
	• Masih dalam proses	
	• Bahagian komponen	
	• Bahagian yang tidak siap	
	• Mesin/ peralatan	
	• Lain-lain	
<b>Nama barang</b>		
<b>No Siri</b>		
<b>Sebab</b>	• Tidak diperlukan lagi	
	• Tidak digunakan lagi	
	• Tidak penting	
	• Barang yang ditinggalkan	
	• Lain-lain	
<b>Unit/ pegawai yang bertanggungjawab</b>	Nama:	
	Tandatangan:	
	Tarikh:	
<b>Disemak oleh:</b>	Nama:	
	Tandatangan:	
	Tarikh:	
<b>Diluluskan oleh:</b>	Nama:	
	Tandatangan:	
	Tarikh:	

**Format Tag Kuning yang boleh diguna pakai**

No Tag: \_\_\_\_\_

**TAG KUNING**

<b>Nama barang</b>	
<b>No Siri</b>	
<b>Sebab</b>	
<b>Tempoh Penyimpanan</b>	
<b>Tarikh dinilai semula</b>	
<b>Unit/ pegawai yang bertanggungjawab</b>	Nama:
	Tandatangan:
	Tarikh:
<b>Disemak oleh:</b>	Nama:
	Tandatangan:
	Tarikh:
<b>Diluluskan oleh:</b>	Nama:
	Tandatangan:
	Tarikh: